

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)



- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Voorwaardelijk zijn diversiteit en onderscheid binnen het museumaanbod door de historische verenigingen binnen de gemeente Molenlanden.
Educatief, kennisverrijking en informatief voor bewoners, en beeldbepalend voor de toeristische presentatie van de regio/gemeente en de kern.
Gedeeld collectiebeleid dat ten grondslag ligt aan de museale taken.
Gezamenlijk kennisplatform formeren en onderzoek plegen naar samenwerking op diensten in het algemeen en specifiek op het gebied van aanvragen van subsidies, ledenwerving en vrijwilligersbeleid.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verzorgen van een cursus “ Zicht op de Waard ” waarin verschillende historische zaken toegelicht worden.
Collectie focussen op de cultuurhistorie van de Alblasserwaard, toegespitst op de dorpen Giessenburg en Schelluinen
Uitgeven aan de leden en de vrienden het blad “ Kroniek ” waarin verschillende historische feiten en/of gebeurtenissen worden toegelicht.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Ontvangen van subsidie van de gemeente Molenlanden
Uit het inzien van contributies van de leden van de Geschiedkundige Vereniging
Ontvangen van bijdragen van de Vrienden van het Museum “ Het Reghthuys ”

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Organiseren van tentoonstellingen

Het verzorgen van lezingen met een plaatselijk, regionaal of landelijk geschiedkundig karakter.

Het organiseren van de festiviteiten van Schelluinen 805 daar deze 5 jaar geleden vanwege de corona uitgesteld zijn.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het statutair bestuur en ook de vrijwilligers die actief zijn binnen de vereniging ontvangen geen vergoeding voor de door hen geleverde prestaties.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Tentoonstelling georganiseerd van oude Bijbelse schoolplaten

Tentoonstelling georganiseerd over voormalige stoomgemalen in de Alblasserwaard

Samenwerken met andere regionale geschiedkundige verenigingen binnen de het Historisch Collectief Molenlanden

Er is enkele maanden geen tentoonstelling geweest in 2025 in verband met gepleegd groot onderhoud in ons museum

Tentoonstelling in voorbereiding met foto's over hoe vroeger de situaties was en wat thans de situatie is met een toelichting op de veranderingen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 97.457	€ 98.922	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 127.086	€ 118.553
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 97.457	€ 98.922	Overige reserves	€	€
	+	+		+	+
Voorraden	€ 200	€ 200		→ € 127.086	→ € 118.553
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.172	€ 726	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 63.912	€ 25.250
Liquide middelen	€ 103.077	€ 54.241	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€ 10.907	€ 10.286
	→ € 104.449	→ € 55.167		+	+
	+	+		€ 201.906	€ 154.089
Totaal	€ 201.906	€ 154.089	Totaal	€ 201.906	€ 154.089

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.000	€ 2.721
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 2.000	€ 2.721
Baten sponsorbijdragen	€ 5.925	€ 5.950
Giften en donaties van particulieren	€ 13.012	€ 11.355
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 2.778	€ 2.571
	+	+
Giften	€ 15.790	€ 13.926
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.569	€ 2.081
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 27.285	€ 24.678
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 6.193	€ 6.723
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 5.512	€ 5.475
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 1.584	€ 8.886
Afschrijvingen	€ 1.465	€ 1.465
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.374	€ 5.732
	+	+
Som van de lasten	€ 20.127	€ 28.281
Saldo van baten en lasten	€ 7.157	€ -3.603

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open